

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 48 комбинированного вида»
683024, г. Петропавловск - Камчатский, ул. Горького 13 «А»
эл. почта: mdou-48@pkgo.ru, тел.23-35-24; 23-03-83

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
протокол № 1 от «05» сентября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №48»
Э.А. Мельник
«05» сентября 2024 г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
форма «воспитатель-воспитатель»

«Вхождение в профессию»

(наименование темы наставничества)

2024-2025 год

Наставник: воспитатель
Ким И.М.,
Гагарина Е.Ю.,
Шинкевич Т.С.
Наставляемый: воспитатель,
Колган А.М.,
Бойко А.А.,
Ловкин Д.Л.
Куратор: зам. зав. по ВМР
Сизова Н.В.

г. Петропавловск-Камчатский
2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа наставничества «Педагог-педагог» разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

Нормативной базой программы являются следующие федеральные и региональные документы:

- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;
- Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Методология (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утверждённая распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р145;
- Приказ Министерства образования Камчатского края от 26 июня 2020 года «О внедрении Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Камчатском крае.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Название программы</p>	<p>Программа наставничества <i>Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №48 комбинированного вида»</i></p>
<p>Решение об утверждении Программы наставничества</p>	<p>Приказ об утверждении Программы наставничества в образовательной организации</p>
<p>Нормативно-правовая база</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями от 26.07.2019 № 232-ФЗ. - Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». - Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. От 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020). - Приказ Министерства образования Камчатского края от 26 июня 2020 года «О внедрении Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Камчатском крае».
<p>Цель</p>	<p>Формирование эффективной системы наставничества для поддержки и самореализации педагогов, осуществление их профессиональной адаптации к учебно-воспитательной среде; формирование педагогически и методически грамотного специалиста.</p>

<p>Задачи</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Обеспечить успешное закрепление в специальности педагога (наставляемого); создать комфортную профессиональную среду для реализации актуальных педагогических задач на высоком уровне. -Организовать методическую работу с наставляемыми в условиях образовательной организации. -Мобилизовать внутренние ресурсы педагога на результат успешности в профессиональной деятельности; позиционировать собственный позитивный опыт. -Адаптировать наставляемого к корпоративной культуре, усвоению лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательной организации, сознательного и творческого отношения к выполнению профессиональных обязанностей.
<p>Основная идея</p>	<p>Создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Создание условий социально-психологического комфорта и защищенности наставляемого. - Формирование профессионально-компетентной Личности наставляемого педагога, владеющей когнитивными, креативными, методологическими и рефлексивными качествами. - Формирование умений анализировать причины успехов и неудач, осознание необходимости непрерывного профессионального самосовершенствования. - Реализация участниками Программы наставничества своих возможностей, признание собственной компетентности, достижение высоких результатов деятельности. - Рост рейтинга наставляемого среди участников образовательных отношений.

Основные исполнители	Администрация образовательной организации, педагоги-наставники, молодые специалисты, руководители методических объединений
Теоретическая значимость	Определение основных направлений совершенствования методической деятельности в работе с наставляемыми для дальнейшего совершенствования системы наставничества в образовательной организации
Практическая значимость	Позитивные изменения профессиональных качеств личности и индивидуально-психологических особенностей наставляемых педагогов

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

№ п/п	Этапы	Сроки	Функции
1.	Подготовительный	Август-сентябрь	Управленческая, прогностическая
2.	Организационный	Сентябрь-октябрь	Диагностическая, методическая
3.	Практический	Октябрь-май	Деятельностная, аналитическая
4.	Обобщающий	Май-июнь	Деятельностная, аналитическая, прогностическая

Утверждение кандидатуры наставников Гагариной Е.Ю. воспитателя высшей категории, Ким И.М. воспитателя первой категории, Шинкевич Т.С. воспитателя первой категории осуществлено приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №48» от 30.08.2024г №299/1

Наставничество осуществляется при обоюдном согласии наставников: Гагариной Е.Ю., воспитателя высшей категории, Ким И.М. воспитателя первой категории, Шинкевич Т.С. воспитателя первой категории и наставляемого Колган А.М., Бойко А.А. и Ловкиной Д.Л., молодого воспитателя.

Наставники: Гагарина Е.Ю., Ким И.М., Шинкевич Т.С., прикрепляются к наставляемым: Колган А.М., Бойко А.А., Ловкина Д.Л. на период с сентября 2024 по июнь 2025г.

План реализации этапов программы наставничества включает

№ п/п	Форма мероприятия	Дата	Цель	Планируемый результат	Форма отчетности	Срок отчетности
	Разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации;	Август 23	Разработать и утвердить положение о наставничестве	Положение о наставничестве разработано и утверждено	Положение	
	Разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества	Август 23	Разработать дорожную карту	Дорожная карта разработана	Дорожная карта	
	Приказы: «О внедрении системы наставничества» «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»	Август 24	Издать приказы	Приказы изданы	приказы	
	разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	К установочно педагогическому совету	Разработать и утвердить персонализированную программу наставничества	Программа разработана и утверждена на педагогическом совете	программа	Установочный педагогический совет
	Обучение наставников для	До 15.09.24	Провести обучение наставников	Обучение проведено	Фотоматериалы, видеоматериалы, пособия	

	работы с наставляемыми					
	Формирование наставнических групп/пар	К 22.09.24	Сформировать наставнические группы/пары	Группы/пары созданы	документация	
	Диагностика		Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником	Карта персонального контроля	
	Знакомство с учреждением и коллективом	С 16.10.24 по	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО, изучена Программа развития ОО, совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества	Карта персонального контроля, фотоотчет	
	Инструктаж по правилам безопасности при выполнении своих должностных обязанностей		Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	Контрольный тест	

Консультация «Возрастные особенности детей дошкольного возраста»		Изучить психологические и возрастные особенности воспитанников	Изучены психологические и возрастные особенности дошкольников среднего возраста, которые учитываются при подготовке к занятиям	Заполнение дневника молодого педагога	
Семинар-практикум «Создание психологического комфорта в группе»		Научиться создавать психологический комфорт в группе	Применяет в группе полученные знания для создания психологического комфорта	Заполнение дневника молодого педагога	
Мастер – класс Секреты мастерства «Организация прогулки и режимных моментов в ДОУ»	С 04.12.24 по	Показать правильную организацию прогулки и проведение режимных моментов	Правильно планирует и проводит прогулку, режимные моменты	Конспекты занятий / Анализ на бланках	
Совместное проведение Новогоднего утренника		Принять участие в проведении Новогоднего утренника	Проведен Новогодний утренник	Фотоотчёт. Анализ проведения праздника	
Составление сетки организации образовательной деятельности	по 13.01.25	Выявить затруднения в организации и проведении образовательной деятельности, оказать методическую помощь	Образовательная деятельность планируется и проводится в соответствии плана	Посещение занятий наставником и предоставление отчета	
Изготовление открыток «Красивые открытки для мамы и папы»	К 23.02.25 и к	Выявление творческих способностей детей на занятиях по изобразительной деятельности.	Поздравительные открытки изготовлены и подарены родителям	Фотоотчет «Поздравительные открытки»	и 12.03.25

Педагогическая документация	В течение года	Проводить анализ документации, посещение занятий	Пишутся планы, составляются конспекты занятий и т.д.	Анализ планов, тетрадей самообразования, по подготовке к занятиям и др.	В течение года
Работа с родителями	В течении года	Контроль работы педагога с родителями	Работа с родителями планируется: проводятся консультации, беседы, мастер-классы, изготавливается наглядный материал	Заполнение дневника молодого педагога	В течении года
Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками		Выявить уровень успешности освоения образовательной программы детьми	Проведение мониторинга усвоения образовательной программы детьми	Диагностические карты воспитанников	
Итоги работы молодого специалиста		Проанализировать профессиональные компетентности педагога	Дан ответ на вопрос: «Что дал мне этот год?»	Выступление с отчетом на педагогическом совете «Результаты проделанной работы»	
Заседание круглого стола		Подвести итоги работы за год	Подведены итоги работы наставника и наставляемого за год	Отчет педагога-наставника, самоанализ педагога-наставляемого	